

Số: ~~1020~~/QĐ-TCTHADS

Hà Nội, ngày 24 tháng 12 năm 2021

### **QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc giao chỉ tiêu, nhiệm vụ thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính cho các cơ quan Thi hành án dân sự địa phương năm 2022**

#### **TỔNG CỤC TRƯỞNG TỔNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ**

Căn cứ Luật Thi hành án dân sự số 26/2008/QH12 ngày 14 tháng 11 năm 2008 đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Luật số 64/2014/QH13 ngày 25 tháng 11 năm 2014;

Căn cứ Nghị quyết số 96/2019/QH14 ngày 27 tháng 11 năm 2019 của Quốc hội về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật, công tác của Viện kiểm sát nhân dân, của Tòa án nhân dân và công tác thi hành án;

Căn cứ Nghị quyết số 32/2021/QH15 ngày 12 tháng 11 năm 2021 của Quốc hội về Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 62/2015/NĐ-CP ngày 18 tháng 7 năm 2015 của Chính phủ đã được sửa đổi, bổ sung một số điều theo Nghị định số 33/2020/NĐ-CP ngày 17/3/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi hành án dân sự;

Căn cứ Quyết định số 61/2014/QĐ-TTg ngày 30 tháng 10 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Thi hành án dân sự trực thuộc Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 1804/QĐ-BTP ngày 02 tháng 12 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành Chương trình công tác trọng tâm trong lĩnh vực Thi hành án dân sự, theo dõi thi hành án hành chính năm 2022;

Căn cứ Nghị quyết của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp ngày 20 tháng 12 năm 2021 về thống nhất giao chỉ tiêu, nhiệm vụ thi hành án dân sự năm 2022;

Theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Thống kê, Quản lý dữ liệu và Ứng dụng công nghệ thông tin.

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Giao chỉ tiêu, nhiệm vụ cho các cơ quan Thi hành án dân sự (THADS) địa phương năm 2022 như sau:**

1. Ra quyết định thi hành án (THA) đúng quy định của pháp luật 100% đối với bản án, quyết định về dân sự đã có hiệu lực pháp luật.

2. Bảo đảm xác minh điều kiện THA, phân loại chính xác, đúng pháp luật việc THADS có điều kiện thi hành và chưa có điều kiện thi hành; đăng tải kịp thời, đầy đủ, đúng quy định thông tin người phải THA chưa có điều kiện THA và các thông tin liên quan đến lựa chọn tổ chức thẩm định giá, bán đấu giá tài sản lên Cổng/Trang thông tin điện tử THADS, Cổng thông tin điện tử bán đấu giá tài sản; đăng tải đầy đủ thông tin về THA hành chính (THAHC) theo quy định.

3. Phần đầu nâng cao chất lượng, hiệu quả việc tổ chức THA, trong đó:

3.1. Đảm bảo tỷ lệ THA xong trên 81,50% về việc và trên 40,10% về tiền trên tổng số có điều kiện thi hành (Chi tiết theo Phụ lục 1, 2).

3.2. Tiếp tục thi hành có hiệu quả các khoản thu hồi tiền, tài sản trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế, đặc biệt là các vụ việc thuộc diện Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo.

3.3. Kết quả THA cho các tổ chức tín dụng, các khoản thu cho ngân sách nhà nước bảo đảm đạt tỷ lệ thi hành xong về việc, về tiền trên tổng số có điều kiện thi hành cao hơn năm 2021.

4. Thực hiện tốt công tác tổ chức, cán bộ, cơ bản khắc phục tình trạng vi phạm pháp luật trong hoạt động THADS, nhất là các vi phạm trong kê biên, thẩm định giá, bán đấu giá tài sản THA. Quản lý chặt chẽ ngân sách, tài sản, đầu tư xây dựng cơ bản theo đúng quy định của pháp luật nhằm phòng tránh thất thoát, lãng phí, không hiệu quả.

5. Trả lời bảo đảm chất lượng, đúng trình tự, thủ tục 100% và đúng thời hạn ít nhất 95% số văn bản xin ý kiến chỉ đạo của Chấp hành viên, cơ quan THADS cấp dưới.

6. Thực hiện tiếp công dân, giải quyết đơn, thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền đúng quy định của pháp luật; giải quyết xong ít nhất 97% số đơn thư khiếu nại, tố cáo; tích cực tham gia, phối hợp giải quyết cơ bản những vụ việc khiếu nại, tố cáo tồn đọng, kéo dài. Hạn chế phát sinh vụ việc liên quan đến trách nhiệm bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính trong hoạt động THADS; giải quyết dứt điểm các vụ việc bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính.

7. Tổ chức thực hiện theo dõi thi hành đối với 100% bản án, quyết định đã có quyết định buộc THAHC của Tòa án. Thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ, quyền hạn liên quan đến THAHC thuộc trách nhiệm của Bộ Tư pháp và Hệ thống THADS.

8. Đảm bảo thích ứng, linh hoạt, an toàn, kết hợp phòng, chống dịch Covid-19 trong việc triển khai thực hiện công tác THADS năm 2022.

9. Đẩy mạnh nghiên cứu hoàn thiện thể chế; cải cách hành chính, tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, chỉ đạo, điều hành và tổ chức THA, bảo đảm công khai, minh bạch, trách nhiệm giải trình, nêu cao tinh thần phục vụ người dân và doanh nghiệp. Đồng thời, triển khai việc khuyến khích thực hiện thu án phí vào ngân sách nhà nước không dùng tiền mặt trên toàn Hệ thống; tiếp tục kiện toàn tổ chức bộ máy, đội ngũ công chức THADS.

## **Điều 2. Giải pháp thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ**

Thủ trưởng các đơn vị thuộc Tổng cục, Cục trưởng Cục THADS, Chi cục trưởng Chi cục THADS căn cứ tình hình thực tiễn, chủ động nghiên cứu, cụ thể hóa các giải pháp (được ban hành tại Phụ lục 3 kèm theo quyết định này) để thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ thuộc trách nhiệm của đơn vị, địa phương mình.

## **Điều 3. Tổ chức thực hiện**

1. Giám đốc Trung tâm Thống kê, Quản lý dữ liệu và Ứng dụng công nghệ thông tin chủ trì, phối hợp với Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Tổng cục có

trách nhiệm giúp Tổng Cục trưởng Tổng cục THADS hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC năm 2022 và đánh giá mức độ hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ của Cục THADS các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

2. Thủ trưởng các đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục, trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của đơn vị, có trách nhiệm phối hợp với Giám đốc Trung tâm nghiên cứu, hướng dẫn, tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho các địa phương; tham gia đánh giá tình hình thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC.

3. Cục trưởng Cục THADS tổ chức triển khai thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ tại địa phương, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và đánh giá mức độ hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ của Chi cục THADS trực thuộc, Chấp hành viên thuộc Cục THADS.

4. Chi cục trưởng Chi cục THADS tổ chức triển khai thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ tại đơn vị, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc và đánh giá mức độ hoàn thành chỉ tiêu, nhiệm vụ của Chấp hành viên do Chi cục quản lý.

5. Kết quả thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao là một trong những căn cứ để đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, là cơ sở để đánh giá công chức, chi thu nhập tăng thêm theo quy định hiện hành và xét đề nghị xếp hạng, bình xét thi đua khen thưởng năm 2022 đối với các cơ quan THADS, Chấp hành viên.

#### **Điều 4. Hiệu lực thi hành**

1. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

2. Giám đốc Trung tâm Thống kê, Quản lý dữ liệu và Ứng dụng công nghệ thông tin, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Tổng cục THADS, Cục trưởng Cục THADS tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

#### **Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Bộ trưởng (để b/c);
- Các Thứ trưởng (để b/c);
- Ban Thường vụ TƯ, Thành ủy trực thuộc TW;
- UBND tỉnh, thành phố trực thuộc TW;
- Viện KSNDTC (để phối hợp);
- Văn phòng Bộ (để phối hợp);
- Cục KHTC - Bộ Tư pháp (để phối hợp);
- Vụ TCCB - Bộ Tư pháp (để phối hợp);
- Thanh tra Bộ (để phối hợp);
- Vụ Thi đua - Khen thưởng (để phối hợp);
- Cục Công tác phía Nam (để phối hợp);
- Cục THA Bộ Quốc phòng (để phối hợp);
- Công Thông tin điện tử THADS (để đăng tải);
- Lưu: VT, TrT.



**Nguyễn Quang Thái**

Faint, illegible text or markings in the upper right corner of the page.





CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**Phụ lục 1**

**BẢNG GIAO CHỈ TIÊU THI HÀNH ÁN DÂN SỰ VỀ VIỆC NĂM 2022**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1020/QĐ-TCTHADS ngày 24 tháng 12 năm 2021  
của Tổng Cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự)

TT	Đơn vị	Tỷ lệ thi hành xong/số có điều kiện thi hành
1	An Giang	81,5%
2	Bà Rịa - Vũng Tàu	82,0%
3	Bắc Giang	82,0%
4	Bắc Kạn	83,5%
5	Bạc Liêu	81,5%
6	Bắc Ninh	82,0%
7	Bến Tre	81,5%
8	Bình Định	82,5%
9	Bình Dương	81,5%
10	Bình Phước	81,5%
11	Bình Thuận	81,5%
12	Cà Mau	81,5%
13	Cần Thơ	81,5%
14	Cao Bằng	83,5%
15	Đà Nẵng	81,5%
16	Đắk Lắk	81,5%
17	Đắk Nông	81,5%
18	Điện Biên	83,0%
19	Đồng Nai	81,5%
20	Đồng Tháp	81,5%
21	Gia Lai	82,0%
22	Hà Giang	83,5%
23	Hà Nam	83,5%
24	Hà Nội	82,0%
25	Hà Tĩnh	83,5%
26	Hải Dương	82,5%
27	Hải Phòng	82,5%

TT	Đơn vị	Tỷ lệ thi hành xong/số có điều kiện thi hành
28	Hậu Giang	81,5%
29	Hồ Chí Minh	81,5%
30	Hòa Bình	83,5%
31	Hưng Yên	83,0%
32	Khánh Hòa	81,5%
33	Kiên Giang	81,5%
34	Kon Tum	83,0%
35	Lai Châu	83,5%
36	Lâm Đồng	81,5%
37	Lạng Sơn	82,5%
38	Lào Cai	83,0%
39	Long An	81,5%
40	Nam Định	82,5%
41	Nghệ An	82,0%
42	Ninh Bình	82,5%
43	Ninh Thuận	82,5%
44	Phú Thọ	82,5%
45	Phú Yên	82,0%
46	Quảng Bình	83,5%
47	Quảng Nam	82,5%
48	Quảng Ngãi	82,0%
49	Quảng Ninh	83,0%
50	Quảng Trị	83,5%
51	Sóc Trăng	81,5%
52	Sơn La	83,0%
53	Tây Ninh	81,5%
54	Thái Bình	82,0%
55	Thái Nguyên	82,0%
56	Thanh Hóa	82,0%
57	Thừa Thiên - Huế	82,5%
58	Tiền Giang	81,5%
59	Trà Vinh	81,5%
60	Tuyên Quang	82,5%
61	Vĩnh Long	81,5%
62	Vĩnh Phúc	82,5%
63	Yên Bái	83,5%

**Phụ lục 2**

**BẢNG GIAO CHỈ TIÊU THI HÀNH ÁN DÂN SỰ VỀ TIỀN NĂM 2022**

(Ban hành kèm theo Quyết định số 1020/QĐ-TCTHADS ngày 24 tháng 12 năm 2021  
của Tổng Cục trưởng Tổng cục Thi hành án dân sự)

TT	Đơn vị	Tỷ lệ thi hành xong/số có điều kiện thi hành
1	An Giang	40,1%
2	Bà Rịa - Vũng Tàu	40,1%
3	Bắc Giang	41,1%
4	Bắc Kạn	42,1%
5	Bạc Liêu	41,1%
6	Bắc Ninh	40,1%
7	Bến Tre	40,6%
8	Bình Định	40,6%
9	Bình Dương	40,1%
10	Bình Phước	40,1%
11	Bình Thuận	40,1%
12	Cà Mau	40,1%
13	Cần Thơ	40,1%
14	Cao Bằng	42,1%
15	Đà Nẵng	40,1%
16	Đắk Lắk	41,1%
17	Đắk Nông	40,6%
18	Điện Biên	42,1%
19	Đồng Nai	40,1%
20	Đồng Tháp	41,1%
21	Gia Lai	41,1%
22	Hà Giang	40,6%
23	Hà Nam	40,6%
24	Hà Nội	40,1%
25	Hà Tĩnh	42,1%
26	Hải Dương	41,1%
27	Hải Phòng	40,1%

28	Hậu Giang	40,6%
29	Hồ Chí Minh	40,1%
30	Hòa Bình	40,6%
31	Hưng Yên	40,1%
32	Khánh Hòa	40,1%
33	Kiên Giang	40,1%
34	Kon Tum	41,6%
35	Lai Châu	42,1%
36	Lâm Đồng	40,1%
37	Lạng Sơn	41,6%
38	Lào Cai	41,6%
39	Long An	40,1%
40	Nam Định	41,6%
41	Nghệ An	40,6%
42	Ninh Bình	41,6%
43	Ninh Thuận	41,6%
44	Phú Thọ	41,1%
45	Phú Yên	40,1%
46	Quảng Bình	40,1%
47	Quảng Nam	40,1%
48	Quảng Ngãi	40,1%
49	Quảng Ninh	41,1%
50	Quảng Trị	41,6%
51	Sóc Trăng	40,6%
52	Sơn La	42,1%
53	Tây Ninh	40,1%
54	Thái Bình	40,6%
55	Thái Nguyên	41,6%
56	Thanh Hóa	41,6%
57	Thừa Thiên - Huế	40,6%
58	Tiền Giang	40,1%
59	Trà Vinh	41,1%
60	Tuyên Quang	42,1%
61	Vĩnh Long	40,1%
62	Vĩnh Phúc	41,6%
63	Yên Bái	42,1%





CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**Phụ lục 3:**

**GIẢI PHÁP CHỦ YẾU THỰC HIỆN  
CHỈ TIÊU, NHIỆM VỤ THADS, THAHC NĂM 2022**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 1020/QĐ-TCTHADS của Tổng Cục trưởng Tổng cục THADS ngày 24 tháng 12 năm 2021 về việc giao chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC cho các cơ quan THADS địa phương năm 2022)*

**1. Giải pháp chung:**

1.1. Thủ trưởng các đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục, Cục trưởng Cục THADS, Chi cục trưởng Chi cục THADS cụ thể hóa nhiệm vụ, giải pháp theo Chương trình công tác trọng tâm của Bộ Tư pháp trong lĩnh vực THADS, theo dõi THAHC năm 2022, được ban hành theo Quyết định số 1804/QĐ-BTP ngày 02/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp để triển khai thực hiện trong đơn vị, địa phương mình.

1.2. Quán triệt, cụ thể hóa để thực hiện các quy định của Đảng liên quan đến trách nhiệm của tổ chức, Đảng viên trong cơ quan THADS, nhất là những chủ trương, đường lối, chính sách mới như: Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 của Ban chấp hành Trung ương Đảng Khóa XIII về những điều đảng viên không được làm; Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 của Ban chấp hành Trung ương khóa XIII “Về đẩy mạnh xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”.

1.3. Quán triệt, chủ động thực hiện hoặc phối hợp với các cơ quan có liên quan thực hiện các giải pháp cụ thể để phòng ngừa các vi phạm pháp luật được chỉ ra trong quá trình giám sát, kiểm tra, thanh tra, đặc biệt là kiến nghị phòng ngừa của Viện Kiểm sát nhân dân tối cao (Kiến nghị số 08/KN-VKSTC ngày 29/10/2021).

1.4. Nghiên cứu, xây dựng và quán triệt các giải pháp tổ chức thực hiện có hiệu quả chỉ tiêu, nhiệm vụ THADS, theo dõi THAHC và các nhiệm vụ được cấp ủy, chính quyền địa phương giao phù hợp tình hình kinh tế, chính trị, xã hội của địa phương.

**2. Giải pháp cụ thể để thực hiện đối với từng chỉ tiêu, nhiệm vụ:**

Ngoài việc thực hiện đồng bộ các giải pháp chung, Thủ trưởng các đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục, Thủ trưởng các cơ quan THADS địa phương trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, căn cứ tình hình thực tiễn của đơn vị, địa phương xây dựng và tập trung triển khai có hiệu quả một số giải pháp đối với từng chỉ tiêu, nhiệm vụ cụ thể như sau:

**2.1. Giải pháp thực hiện chỉ tiêu 1:**

*a) Thủ trưởng đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục THADS:*

- Tham mưu ban hành và tổ chức triển khai có hiệu quả Quy trình tổ chức THA trong nội bộ cơ quan THADS, xác định rõ trách nhiệm của cá nhân trong việc thực hiện nhiệm vụ liên quan đến ra quyết định THA.

- Hướng dẫn kịp thời đề nghị của Cục THADS khi có yêu cầu liên quan đến giải quyết các vướng mắc về ra quyết định THA.

- Kiểm tra, theo dõi, giám sát và tham mưu xử lý nghiêm những trường hợp để xảy ra sai phạm trong việc ban hành quyết định THA.

- Không đề xuất người có thẩm quyền khen thưởng đối với trường hợp ra quyết định THA sai do lỗi chủ quan.

*b) Cục trưởng Cục THADS:*

- Phân công công chức tiếp nhận bản án, công chức tham mưu ra quyết định THA có trình độ về pháp luật, có kinh nghiệm, có khả năng nắm bắt, cập nhật những quy định mới của pháp luật có liên quan đến việc ban hành quyết định THA.

- Thực hiện đúng, đầy đủ, kiểm soát chặt chẽ, không để xảy ra sai phạm trong việc ra quyết định THA thuộc thẩm quyền.

- Chỉ đạo công chức liên quan thực hiện nghiêm các quy trình được áp dụng trong Hệ thống THADS, kiểm tra chặt chẽ nội dung bản án, quyết định để tham mưu ra quyết định THA đúng quy định của pháp luật đối với 100% bản án, quyết định về dân sự đã có hiệu lực pháp luật.

- Trừ điểm thi đua, xem xét, đánh giá công chức, xử lý nghiêm đối với trường hợp tham mưu ra quyết định THA sai quy định do lỗi chủ quan.

- Hướng dẫn kịp thời các đề nghị của Chi cục khi có yêu cầu liên quan đến giải quyết các vướng mắc khi ra quyết định THA.

- Kiểm tra, theo dõi, giám sát và tham mưu xử lý nghiêm những trường hợp để xảy ra sai phạm trong việc ban hành quyết định THA đối với các Chi cục trực thuộc.

- Không khen thưởng đối với trường hợp ra quyết định THA sai do lỗi chủ quan.

*c) Chi Cục trưởng Chi cục THADS:*

- Phân công công chức tiếp nhận bản án, công chức tham mưu ra quyết định THA có trình độ về pháp luật, có kinh nghiệm, có khả năng cập nhật những quy định mới của pháp luật có liên quan đến việc ban hành quyết định THA.

- Thực hiện đúng, đầy đủ, kiểm soát chặt chẽ, không để xảy ra sai phạm trong việc ra quyết định THA thuộc thẩm quyền.

- Chỉ đạo công chức liên quan thực hiện nghiêm các quy trình được áp dụng trong Hệ thống THADS, kiểm tra chặt chẽ nội dung bản án, quyết định để tham mưu ra quyết định THA đúng quy định của pháp luật đối với 100% bản án, quyết định về dân sự đã có hiệu lực pháp luật.

- Trừ điểm thi đua; xem xét, đánh giá công chức, xử lý nghiêm và không đề nghị người có thẩm quyền khen thưởng đối với trường hợp tham mưu ra quyết định THA sai do lỗi chủ quan.

## **2.2. Giải pháp thực hiện chỉ tiêu 2:**

### **a) Thủ trưởng đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục THADS:**

- Các đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục tham mưu ban hành, triển khai thực hiện Quy trình tổ chức THA trong nội bộ cơ quan THADS, trong đó, quy định rõ tiêu chí, biểu mẫu, quy trình, thủ tục xác minh, xác minh lại điều kiện THA, ra quyết định về việc chưa có điều kiện THA, phân loại hồ sơ THA; thủ tục phê duyệt trước khi chuyển sổ theo dõi riêng đối với việc chưa có điều kiện THA có đủ điều kiện theo quy định.

- Tăng cường thẩm tra, kiểm tra việc xác minh, phân loại việc THADS đối với các đơn vị có sự biến động bất thường về số liệu theo chỉ đạo của Lãnh đạo Tổng cục.

- Chủ động thẩm tra, kiểm tra, tham mưu xử lý nghiêm đối với trường hợp phân loại THA sai, đưa vụ việc THA có điều kiện vào chưa có điều kiện, đưa vụ việc chưa có điều kiện vào diện theo dõi riêng không đúng quy định.

- Thường xuyên theo dõi, đánh giá, phát hiện các trường hợp vi phạm quy định về đăng tải thông tin liên quan đến lựa chọn tổ chức thẩm định giá, bán đấu giá tài sản lên Cổng/Trang thông tin điện tử THADS, Cổng thông tin điện tử bán đấu giá tài sản; đăng tải không đầy đủ thông tin về THAHC theo quy định.

- Tham mưu xử lý nghiêm những trường hợp không cập nhật, cập nhật không đầy đủ, kịp thời hoặc không đăng tải, đăng tải không đầy đủ, không đúng quy định thông tin người phải THA chưa có điều kiện trên Cổng/Trang thông tin điện tử THADS.

- Thường xuyên thông báo đến Cục trưởng Cục THADS để đôn đốc, kiểm tra làm rõ đối với các trường hợp chậm xác minh, xác minh lại thông qua việc theo dõi dữ liệu quá trình tổ chức THA trên hệ thống thông tin điện tử và các phần mềm đang được vận hành trong Hệ thống THADS.

### **b) Cục trưởng Cục THADS:**

- Trực tiếp ban hành quyết định về việc chưa có điều kiện THA. Phê duyệt và chịu trách nhiệm đối với vụ việc chưa có điều kiện THA được chuyển sổ theo dõi riêng của Cục THADS, định kỳ kiểm tra đối với loại việc này.

- Chỉ đạo tự kiểm tra, kiểm tra công tác xác minh, xác minh lại; việc phân loại việc THADS đối với các đơn vị có biến động bất thường về số liệu liên quan đến xác minh, phân loại THADS theo chỉ đạo của Tổng cục hoặc kiến nghị của các đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục.

- Kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm đối với trường hợp chậm xác minh, xác minh lại; phân loại THA không đúng quy định, đưa vụ việc THA có điều kiện vào diện chưa có điều kiện, vụ việc chưa có điều kiện vào diện theo dõi riêng khi chưa đủ điều kiện theo quy định; không tiếp tục tổ chức THA đối với những vụ việc đã chuyển sổ theo dõi riêng, nhưng đã phát hiện được người phải THA có tài sản.

- Thường xuyên theo dõi, đánh giá, phát hiện các trường hợp vi phạm quy định về đăng tải thông tin liên quan đến lựa chọn tổ chức thẩm định giá, bán đấu

giá tài sản lên Công/Trang thông tin điện tử THADS, Công thông tin điện tử bán đấu giá tài sản; đăng tải đầy đủ thông tin về THAHC theo quy định.

- Chỉ đạo rà soát, kiểm tra định kỳ đối với danh sách người phải THA chưa có điều kiện THA và việc chuyển sổ theo dõi riêng đối với việc chưa có điều kiện thi hành.

*c) Chi cục trưởng Chi cục THADS:*

- Trực tiếp ban hành quyết định về việc chưa có điều kiện THA. Phê duyệt và chịu trách nhiệm đối với vụ việc chưa có điều kiện THA được chuyển sổ theo dõi riêng của Chi cục THADS, định kỳ kiểm tra đối với loại việc này.

- Tổ chức tự kiểm tra việc xác minh, xác minh lại, phân loại việc THADS đối với Chấp hành viên có biến động bất thường về số liệu liên quan đến xác minh, xác minh lại và phân loại THADS theo chỉ đạo của Cục THADS.

- Kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm đối với trường hợp phân loại THA sai; đưa vụ việc THA có điều kiện vào chưa có điều kiện, đưa vụ việc chưa có điều kiện vào diện theo dõi riêng không đúng quy định.

- Thường xuyên theo dõi, đánh giá, phát hiện các trường hợp vi phạm quy định về đăng tải thông tin lựa chọn tổ chức thẩm định giá, bán đấu giá tài sản trên Công/Trang thông tin điện tử THADS, Công thông tin điện tử bán đấu giá tài sản; đăng tải đầy đủ thông tin về THAHC theo quy định.

- Kiểm tra, xác minh, xử lý kịp thời các trường hợp chậm xác minh THA và không tổ chức THA tại Chi cục.

- Chỉ đạo rà soát, kiểm tra định kỳ đối với danh sách người phải THA chưa có điều kiện THA và việc chuyển sổ theo dõi riêng đối với việc chưa có điều kiện thi hành.

**2.3. Giải pháp thực hiện chỉ tiêu 3:**

*a) Thủ trưởng các đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục THADS:*

- Nghiên cứu, xác định những vấn đề cần thiết đề xuất sửa đổi, bổ sung quy định về trình tự, thủ tục thu hồi tài sản cho Nhà nước trong các vụ án tham nhũng, kinh tế trong giai đoạn THA, trước mắt đề xuất sửa đổi các quy định tại Điều 55, Điều 56 và Điều 57 Luật THADS.

- Tiếp tục rà soát, kịp thời hướng dẫn, chỉ đạo các vụ việc THA liên quan đến thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế để tổ chức thi hành hiệu quả, không ngừng nâng cao kết quả thu hồi tài sản trong giai đoạn THA, đồng thời phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS liên quan đến loại vụ việc này.

- Định kỳ hàng quý làm việc trực tiếp với các đơn vị có các vụ việc thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng do Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo để kịp thời chỉ đạo, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

- Tăng cường kiểm soát chặt chẽ công tác xác minh điều kiện THA, xử lý tài sản kê biên, phong tỏa, công tác thẩm định giá, bán đấu giá tài sản THA theo đúng quy định của pháp luật, phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS.

- Theo dõi, nắm bắt, kịp thời phát hiện những tồn tại, sai phạm, khó khăn, vướng mắc của các Cục THADS ngay từ đầu để tham mưu, hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, uốn nắn, xử lý theo quy định.

- Giám sát chặt chẽ các vụ việc cưỡng chế, kê biên, bán đấu giá tài sản kê biên để THA; Thường xuyên thông báo, theo dõi, kiểm tra, đôn đốc đối với các vụ việc đã bán đấu giá thành nhưng chưa bàn giao tài sản; theo dõi, kịp thời phát hiện, đôn đốc xử lý sai phạm trong quá trình thông báo bán đấu giá tài sản THA trên Công thông tin điện tử bán đấu giá của Bộ; Công/Trang thông tin điện tử của Tổng cục, Cục THADS.

- Phối hợp chặt chẽ với Ngân hàng nhà nước các tỉnh để thanh tra, kiểm tra, xử lý đối với các tổ chức tín dụng không phối hợp chặt chẽ với cơ quan THADS trong xử lý tài sản bảo đảm để thi hành các khoản thu cho tổ chức tín dụng.

- Chỉ đạo việc tổng kết thực hiện Nghị quyết 42/2017/QH14 ngày 21/6/2017 của Quốc hội về thí điểm xử lý nợ xấu của các tổ chức tín dụng.

- Thường xuyên kiểm tra, xây dựng các giải pháp tham mưu để Lãnh đạo Tổng cục chỉ đạo thi hành dứt điểm các vụ việc THA liên quan đến tổ chức tín dụng, đặc biệt những vụ việc có giá trị lớn, đã ra quyết định THA từ 01 năm trở lên, có điều kiện nhưng chưa thi hành xong.

- Thông báo kết quả THA hàng quý tới cấp ủy, chính quyền và Ban chỉ đạo THADS tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương.

#### *b) Cục trưởng Cục THADS:*

- Lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát chặt chẽ các vụ việc cưỡng chế, kê biên, bán đấu giá tài sản kê biên để THA (trong đó 100% các vụ việc bán đấu giá tài sản THA phải có ý kiến phê duyệt của lãnh đạo cơ quan THADS); thực hiện đúng quy trình lựa chọn tổ chức thẩm định giá, bán đấu giá.

- Chủ động đề xuất tháo gỡ vướng mắc, khó khăn hoặc đề xuất cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các quy định của Luật THADS, các văn bản hướng dẫn thi hành và các văn bản pháp luật có liên quan như Luật Đấu giá tài sản, Luật Trọng tài thương mại, Luật Đất đai, Luật Phá sản, Luật các Tổ chức tín dụng ...

- Chủ động tham mưu và tranh thủ sự lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời của cấp ủy, chính quyền các cấp trong công tác THADS. Thường xuyên tham mưu cho Ban Chỉ đạo THA kiện toàn về tổ chức, thể chế hoạt động; xây dựng và thực hiện Chương trình, Kế hoạch công tác; chỉ đạo giải quyết những vụ việc lớn, khó khăn, phức tạp, kéo dài, nhất là những việc phải cưỡng chế THA; chỉ đạo các cơ quan có liên quan trên địa bàn huyện tăng cường phối hợp thực hiện nhiệm vụ THADS; trực tiếp chỉ đạo thi hành dứt điểm những vụ việc khó khăn, gây bức xúc lớn trong nhân dân.

- Tiếp tục rà soát, kịp thời hướng dẫn, chỉ đạo đôn đốc, kiểm soát chặt chẽ các vụ việc THA liên quan đến thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế để tổ chức thi hành hiệu quả, không ngừng nâng cao kết quả thu hồi tài sản trong giai đoạn THA, đồng thời phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS liên quan đến loại vụ việc này.

- Định kỳ hàng quý làm việc trực tiếp với các đơn vị có các vụ việc thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng do Ban chỉ đạo Trung ương về phòng chống tham nhũng, tiêu cực theo dõi, chỉ đạo để kịp thời chỉ đạo, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

- Tăng cường kiểm soát chặt chẽ công tác xác minh điều kiện THA, xử lý tài sản kê biên, phong tỏa, công tác thẩm định giá, bán đấu giá tài sản THA tại Cục và các Chi cục, bảo đảm thực hiện đúng quy định của pháp luật, phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS.

- Xác định khoản phải thi hành, khoản không phải thi hành; xác định giá theo đúng quy định, đảm bảo thống kê chính xác đối với số lượng việc, tiền phải THA trong loại việc này.

- Theo dõi, nắm bắt, kịp thời phát hiện những tồn tại, sai phạm, khó khăn, vướng mắc của các Chi cục THADS ngay từ đầu để tham mưu, hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, uốn nắn, xử lý theo quy định.

- Rà soát, tập trung chỉ đạo tổ chức thi hành dứt điểm vụ việc THA liên quan đến thu hồi nợ cho các tổ chức tín dụng; thường xuyên và theo định kỳ báo cáo Tổng cục kết quả tổ chức thi hành các vụ việc có giá trị từ 20 tỷ đồng trở lên, có điều kiện thi hành, quá 3 năm chưa thi hành xong do Cục tổ chức thi hành; Chỉ đạo thi hành dứt điểm việc có điều kiện THA, đã ra quyết định THA quá 01 năm chưa thi hành xong.

- Phối hợp chặt chẽ với Ngân hàng nhà nước để thanh tra, kiểm tra, xử lý đối với các tổ chức tín dụng không phối hợp chặt chẽ với cơ quan THADS trong xử lý tài sản bảo đảm để thi hành các khoản thu cho tổ chức tín dụng.

- Chỉ đạo việc tổng kết thực hiện Nghị quyết 42/2017/QH14 ngày 21/6/2017 của Quốc hội về thí điểm xử lý nợ xấu của các tổ chức tín dụng.

- Thường xuyên kiểm tra, xây dựng các giải pháp tham mưu để Lãnh đạo Tổng cục chỉ đạo thi hành dứt điểm các vụ việc THA liên quan đến tổ chức tín dụng, đặc biệt những vụ việc có giá trị lớn, đã ra quyết định THA từ 01 năm trở lên, có điều kiện nhưng chưa thi hành xong.

- Tập trung chỉ đạo xử lý vật chứng, tài sản, tiền tồn tại Cục, Chi cục, nhất là những vụ việc đã có bản án, quyết định; đối với những vụ việc chưa có bản án, quyết định hoặc đã có bản án, quyết định nhưng tài sản bị thất lạc, hư hỏng hoặc thiếu tài liệu... cần phải phối hợp với chặt chẽ với các cơ quan có liên quan để làm rõ và thống nhất hướng xử lý.

- Kiên quyết xử lý nghiêm các trường hợp cố tình trì hoãn, chậm tổ chức THA mà không có lý do chính đáng.

- Lãnh đạo, chỉ đạo phát động phong trào xây dựng mô hình “Dân vận khéo” trong công tác THADS, nhằm tạo chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, trách nhiệm và hành động của từng công chức, Chấp hành viên, để thực hiện tốt dân vận trong tổ chức THADS.

- Hàng tháng gửi Thông báo kết quả THA của các Chi cục đến cấp ủy, chính quyền, Ban Chỉ đạo THADS quận, huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh.

*c) Chi Cục trưởng Chi cục Chi cục THADS:*

- Giám sát chặt chẽ các vụ việc cưỡng chế, kê biên, bán đấu giá tài sản kê biên để THA (trong đó 100% các vụ việc bán đấu giá tài sản THA phải có ý kiến phê duyệt của lãnh đạo cơ quan THADS); thực hiện đúng quy trình lựa chọn tổ chức thẩm định giá, bán đấu giá. Lãnh đạo, chỉ đạo Chấp hành viên giám sát chặt chẽ quá trình thẩm định giá, bán đấu giá tài sản THA, kịp thời phát hiện và ngăn chặn sai phạm của các tổ chức trong quá trình thẩm định giá, bán đấu giá tài sản THA; gắn trách nhiệm của Thủ trưởng cơ quan THADS trên địa bàn, Chấp hành viên trực tiếp tổ chức thi hành vụ việc với trách nhiệm của tổ chức bán đấu giá nếu để xảy ra sai phạm đến mức phải hủy kết quả bán đấu giá tài sản.

- Phổ biến, quán triệt sâu rộng đến toàn thể Chấp hành viên, công chức làm công tác THADS về những vi phạm, thiếu sót đã được chỉ ra tại các kết luận kiểm tra, kiến nghị, kháng nghị đối với công tác THADS thuộc địa bàn, cũng như những sai phạm thường gặp ở địa bàn khác đã được tổng hợp để các Chấp hành viên, công chức nắm được, tránh lặp lại vi phạm tương tự. Sai phạm đã được chỉ ra nhưng không khắc phục, còn lặp lại hoặc vi phạm nặng hơn thì sẽ bị xem xét trách nhiệm một cách nghiêm túc.

- Tiếp tục rà soát, tăng cường hướng dẫn, chỉ đạo Chấp hành viên tổ chức thi hành có hiệu quả các vụ việc THA liên quan đến thu hồi tài sản bị thất thoát, chiếm đoạt trong các vụ án hình sự về tham nhũng, kinh tế để tổ chức thi hành hiệu quả, không ngừng nâng cao kết quả thu hồi tài sản trong giai đoạn THA, đồng thời phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS liên quan đến loại vụ việc này; Xác định khoản phải thi hành, khoản không phải thi hành; xác định giá theo đúng quy định, đảm bảo thống kê chính xác đối với số lượng việc, tiền phải THA trong loại việc này.

- Rà soát, tập trung chỉ đạo tổ chức thi hành dứt điểm vụ việc THA tại Chi cục liên quan đến thu hồi nợ cho các tổ chức tín dụng; thường xuyên và theo định kỳ báo cáo Cục kết quả tổ chức thi hành các vụ việc có giá trị từ 20 tỷ đồng trở lên, có điều kiện thi hành, quá 3 năm chưa thi hành xong do Chi cục tổ chức thi hành.

Định kỳ kiểm tra hồ sơ tổ chức THA của Chấp hành viên; đối với các vụ việc có điều kiện trên 01 năm nhưng chưa tổ chức thi hành xong phải thường xuyên kiểm tra, báo cáo kết quả với Cục, để tổng hợp báo cáo Tổng cục. Trường hợp không rõ lý do thì tham mưu xử lý nghiêm theo quy định.

- Báo cáo Cục đề tăng cường tham mưu Bộ Tư pháp phối hợp với các bộ, ngành; cấp ủy, chính quyền địa phương tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong THADS.

- Theo dõi, nắm bắt, kịp thời phát hiện những tồn tại, sai phạm, khó khăn, vướng mắc của Chấp hành viên ngay từ đầu để tham mưu, hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, uốn nắn, xử lý theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ với Ngân hàng nhà nước để thanh tra, kiểm tra, xử lý đối với các tổ chức tín dụng không phối hợp chặt chẽ với cơ quan THADS trong xử lý tài sản bảo đảm để thi hành các khoản thu cho tổ chức tín dụng.

- Chỉ đạo việc tổng kết thực hiện Nghị quyết 42/2017/QH14 ngày 21/6/2017 của Quốc hội về thí điểm xử lý nợ xấu của các tổ chức tín dụng.

- Thường xuyên kiểm tra, xây dựng các giải pháp tham mưu để Lãnh đạo Tổng cục chỉ đạo thi hành dứt điểm các vụ việc THA liên quan đến tổ chức tín dụng, đặc biệt những vụ việc có giá trị lớn, đã ra quyết định THA từ 01 năm trở lên, có điều kiện nhưng chưa thi hành xong.

- Chú trọng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, rèn luyện phẩm chất đạo đức, ý thức trách nhiệm của đội ngũ công chức lãnh đạo, công chức THA; Giáo dục ý thức trách nhiệm với người dân và doanh nghiệp, đồng thời, phải xử lý nghiêm khắc những trường hợp những người, gây phiền hà cho Nhân dân, vi phạm về đạo đức, lối sống và chuyên môn, nghiệp vụ.

- Chấn chỉnh, yêu cầu Chấp hành viên thường xuyên nghiên cứu văn bản pháp luật, kịp thời cập nhật các văn bản pháp luật mới, các hướng dẫn, chỉ đạo của Bộ, của ngành và của địa phương; thận trọng trong việc áp dụng các biện pháp nghiệp vụ như: xác minh điều kiện THA; áp dụng các biện pháp bảo đảm, biện pháp cưỡng chế THA và đề xuất ban hành các quyết định liên quan đến công tác THADS. Chủ động báo cáo những khó khăn, vướng mắc về mặt pháp luật trong quá trình tác nghiệp để cấp trên tổng hợp, đóng góp ý kiến hoàn thiện hành lang pháp lý về công tác THADS.

- Chủ động tham mưu và tranh thủ sự lãnh đạo, chỉ đạo kịp thời của cấp ủy, chính quyền các cấp trong công tác THADS. Thường xuyên tham mưu cho Ban chỉ đạo THA kiện toàn về tổ chức, thể chế hoạt động; xây dựng và thực hiện Chương trình, Kế hoạch công tác; chỉ đạo giải quyết những vụ việc lớn, khó khăn, phức tạp, kéo dài, nhất là những việc phải cưỡng chế THA; chỉ đạo các cơ quan có liên quan trên địa bàn huyện tăng cường phối hợp thực hiện nhiệm vụ THADS; trực tiếp chỉ đạo thi hành dứt điểm những vụ việc khó khăn, gây bức xúc lớn trong Nhân dân.

- Phát động phong trào xây dựng mô hình “Dân vận khéo” trong công tác THADS tại đơn vị, nhằm tạo chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, trách nhiệm và hành động của từng công chức, Chấp hành viên, để thực hiện tốt dân vận trong tổ chức THADS và giải quyết các kiến nghị, khiếu nại, tố cáo liên quan đến công tác THADS.

#### **2.4. Giải pháp thực hiện chỉ tiêu 4:**

##### **a) Thủ trưởng đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục THADS:**

- Tiếp tục tổ chức thực hiện nghiêm, có hiệu quả Nghị quyết số 68-NQ/BCSĐ ngày 03/4/2020 của Ban cán sự đảng Bộ Tư pháp về lãnh đạo thực



hiện công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát trong ngành Tư pháp, giai đoạn 2020 - 2025 liên quan đến THADS.

- Tiếp tục tổ chức triển khai có hiệu quả Quyết định số 196/QĐ-TCTHADS ngày 03/3/2021 của Tổng Cục trưởng Tổng cục THADS về việc ban hành Quy chế kiểm tra trong THADS.

- Tham mưu, giúp lãnh đạo Tổng cục chỉ đạo các Cục, Chi cục THADS xây dựng Kế hoạch và tổ chức đẩy mạnh công tác kiểm tra, tự kiểm tra việc tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về phòng chống tiêu cực, tham nhũng, sai phạm; xác định nội dung trọng tâm, tập trung vào những lĩnh vực nhạy cảm, phức tạp, dễ phát sinh tiêu cực nhằm kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, yếu kém trong triển khai thực hiện; xử lý hoặc kiến nghị xử lý theo thẩm quyền đối với tập thể, cá nhân có vi phạm (hàng năm tham mưu để Tổng cục trưởng quyết định trực tiếp thẩm tra lại kết quả tự kiểm tra ít nhất 10 đơn vị thuộc phạm vi quản lý).

- Kết luận, đánh giá công tác tự kiểm tra và kiểm tra lại kết quả tự kiểm tra của các Cục THADS địa phương.

- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về công vụ, công chức, nhất là việc thực hiện quy tắc ứng xử, những việc cán bộ, công chức không được làm, trách nhiệm giải trình, việc thực thi công vụ; tiếp tục thực hiện nghiêm Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị trong ngành Tư pháp.

- Lãnh đạo, chỉ đạo Cục trưởng Cục THADS tiếp tục rà soát kỹ và chịu trách nhiệm trước Tổng cục trưởng Tổng cục THADS và trước pháp luật về kết quả tự kiểm tra công tác tổ chức cán bộ theo Kết luận của Ban bí thư và chỉ đạo của Bộ, Tổng cục.

- Phát hiện, chấn chỉnh và xử lý kịp thời các vi phạm (nếu có) qua kiểm tra; phát hiện, kiến nghị sửa đổi cơ chế, chính sách nhằm khắc phục những sơ hở, bất cập trong quản lý. Tăng cường công tác xử lý sau kiểm tra; các kết luận, kiến nghị, quyết định sau kiểm tra phải được chỉ đạo thực hiện nghiêm túc theo quy định pháp luật.

- Lãnh đạo, chỉ đạo tăng cường kiểm tra, phát hiện, chấn chỉnh kịp thời các vi phạm trong hoạt động thu, chi tiền THADS. Xử lý nghiêm đối với các trường hợp công chức sai phạm. Trường hợp phát hiện có dấu hiệu tội phạm thì chuyển cho cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ với Viện Kiểm sát nhân dân các cấp để tăng cường công tác phối hợp, kiểm sát các hoạt động nghiệp vụ của Chấp hành viên từ giai đoạn đầu đến khi kết thúc THA (gửi quyết định, thông báo về THA; áp dụng các biện pháp bảo đảm, biện pháp cưỡng chế; ký kết và thực hiện các hợp đồng dịch vụ thẩm định giá, đấu giá tài sản; giao tài sản cho người mua đấu giá; thu, chi tiền THA...) theo đúng quy định nhằm hạn chế tiêu cực, tham nhũng, sai phạm.

- Tăng cường trao đổi các vấn đề có liên quan với Vụ 11- Viện kiểm sát nhân dân tối cao để chủ động tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc.

- Kịp thời trao đổi thông tin với Viện Kiểm sát, cơ quan điều tra, truy tố, xét xử liên quan đến các hành vi, hiện tượng, vụ việc tiêu cực để phòng, chống tiêu cực có hiệu quả.

- Tổng hợp các kết luận, kiến nghị, kháng nghị của Viện Kiểm sát nhân dân các cấp để chấn chỉnh, rút kinh nghiệm, xử lý sai phạm thực hiện phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm.

- Tổng cục THADS định kỳ cập nhật Danh sách các tổ chức Thẩm định giá, đấu giá tài sản đáp ứng đủ điều kiện theo quy định của pháp luật để các cơ quan THADS thực hiện theo Quy trình lựa chọn tổ chức thẩm định giá, đấu giá tài sản (ban hành kèm theo Quyết định số 1079/QĐ-TCTHADS ngày 25/12/2020 của Tổng cục trưởng Tổng cục THADS).

*b) Cục trưởng Cục THADS:*

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, kiểm tra nội bộ, kiểm tra theo kế hoạch, kiểm tra đột xuất đối với Chấp hành viên có phát sinh nhiều đơn thư khiếu nại, tố cáo hoặc kiến nghị, kháng nghị của Viện Kiểm sát nhân dân.

- Phân công Lãnh đạo Cục phụ trách tiếp nhận các kết luận kiểm tra, quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo, kháng nghị, kiến nghị và theo dõi việc khắc phục để thường xuyên báo cáo lãnh đạo. Chủ động tổ chức thực hiện kết luận kiểm tra, quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo, trả lời các kiến nghị, kháng nghị của Viện Kiểm sát nhân dân đối với Cục và các Chi cục. Đồng thời tự giám sát việc khắc phục sai phạm tại đơn vị mình và các Chi cục trực thuộc, nhất là đối với địa bàn dễ xảy ra nhiều sai phạm hoặc những sai phạm mang tính chủ quan, do yếu kém về chuyên môn nghiệp vụ, qua đó thực hiện việc khắc phục những kiến nghị, kháng nghị được triệt để.

- Thực hiện theo Quy trình lựa chọn tổ chức thẩm định giá, đấu giá tài sản, ban hành kèm theo Quyết định số 1079/QĐ-TCTHADS ngày 25/12/2020 của Tổng cục trưởng Tổng cục THADS và theo quy định của pháp luật.

- Cục trưởng Cục THADS chỉ đạo lựa chọn danh sách những tổ chức thẩm định giá, đấu giá tài sản có năng lực, uy tín tham gia quá trình xử lý tài sản kê biên được Bộ Tư pháp đăng tải, công bố theo quy định. Đối với các vụ việc bán đấu giá thành nhưng chưa giao được tài sản, hàng quý các Cục THADS báo cáo Tổng cục về nguyên nhân, thời gian kéo dài và biện pháp, kế hoạch xử lý dứt điểm vụ việc.

- Tăng cường các đoàn kiểm tra, chỉ đạo giải quyết đối với công tác thẩm định giá, bán đấu giá tài sản, trong đó tập trung giải quyết vụ việc đấu giá thành nhưng chưa giao tài sản.

*c) Chi Cục trưởng Chi cục THADS:*

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, kiểm tra nội bộ, kiểm tra theo kế hoạch, kiểm tra đột xuất đối với Chấp hành viên có phát sinh nhiều đơn thư khiếu nại, tố cáo hoặc kiến nghị, kháng nghị của Viện Kiểm sát nhân dân.

- Phân công Lãnh đạo Chi cục phụ trách tiếp nhận các kết luận kiểm tra, quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo, kháng nghị, kiến nghị

và theo dõi việc khắc phục đề thường xuyên báo cáo lãnh đạo. Chủ động tổ chức thực hiện kết luận kiểm tra, quyết định giải quyết khiếu nại, kết luận nội dung tố cáo, trả lời các kiến nghị, kháng nghị của Viện Kiểm sát nhân đối với cơ quan THADS; đồng thời tự giám sát việc khắc phục tại đơn vị mình, nhất là đối với địa bàn dễ xảy ra nhiều sai phạm hoặc những sai phạm mang tính chủ quan, do yếu kém về chuyên môn nghiệp vụ, qua đó thực hiện việc khắc phục triệt để những kiến nghị, kháng nghị.

- Thực hiện nghiêm Quy trình lựa chọn tổ chức thẩm định giá, đấu giá tài sản ban hành kèm theo Quyết định số 1079/QĐ-TCTHADS ngày 25/12/2020 của Tổng cục trưởng Tổng cục THADS và theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo Chấp hành viên lựa chọn danh sách những tổ chức thẩm định giá, đấu giá tài sản có năng lực, uy tín tham gia quá trình xử lý tài sản kê biên. Đối với các vụ việc bán đấu giá thành nhưng chưa giao được tài sản, hàng quý các Chi cục THADS báo cáo Cục về nguyên nhân, thời gian kéo dài và biện pháp, kế hoạch xử lý dứt điểm vụ việc.

- Tăng cường công tác kiểm tra, tự kiểm tra đối với Chấp hành viên; chỉ đạo giải quyết đối với công tác thẩm định giá, bán đấu giá tài sản, trong đó, tập trung giải quyết vụ việc đấu giá thành nhưng chưa giao tài sản.

### **2.5. Giải pháp thực hiện chỉ tiêu 5:**

#### **a) Thủ trưởng đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục THADS:**

- Tăng cường tham mưu phối hợp giữa Bộ Tư pháp với các bộ, ngành và cấp ủy, chính quyền địa phương tập trung tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong THADS.

- Theo dõi, nắm bắt, kịp thời phát hiện những tồn tại, sai phạm, khó khăn, vướng mắc của các Cục THADS ngay từ đầu để tham mưu, hướng dẫn, chỉ đạo, kiểm tra, uốn nắn, xử lý theo quy định.

- Tăng cường tổ chức hội nghị tập huấn các chuyên đề nghiệp vụ chuyên sâu; bồi dưỡng nghiệp vụ, nâng cao trình độ cho cán bộ, công chức THADS.

- Tổng kết, đánh giá việc thực hiện các quy định của pháp luật, những vướng mắc, bất cập trong thực tiễn và có hướng dẫn kịp thời.

- Kiểm soát, chấn chỉnh, xử lý nghiêm đối với các trường hợp lợi dụng xin ý kiến chỉ đạo nghiệp vụ để trì hoãn, kéo dài việc THADS.

- Tham mưu ban hành Quy trình sửa đổi, bổ sung Quy trình hướng dẫn nghiệp vụ THADS trong nội bộ ngành THADS theo Quyết định số 824/QĐ-TCTHADS ngày 03/12/2014 của Tổng cục trưởng Tổng cục THADS.

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện nghiêm Công văn số 3069/TCTHADS-NV1 ngày 17/09/2021 của Tổng cục trưởng Tổng cục THADS về việc chấn chỉnh công tác hướng dẫn nghiệp vụ, trong đó, để tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác hướng dẫn, đề nghị hướng dẫn nghiệp vụ.

- Thường xuyên rà soát, kiểm đếm công việc, kịp thời giải quyết đề nghị hướng dẫn nghiệp vụ của các cơ quan THADS địa phương đúng thời hạn. Nâng

cao chất lượng hướng dẫn nghiệp vụ; văn bản trả lời cụ thể, rõ ràng đối với khó khăn, vướng mắc, tránh trả lời chung chung dẫn đến khó thực hiện.

- Nêu cao tinh thần trách nhiệm, chủ động nghiên cứu, đề xuất các biện pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc của cơ quan THADS địa phương; áp dụng hình thức làm việc trực tuyến khi cần thiết để giải quyết kịp thời các đề nghị, vướng mắc. Trong một số trường hợp, đặc biệt là đối với các vụ việc tại địa bàn trọng điểm, các đơn vị cần chủ động báo cáo Lãnh đạo Tổng cục xem xét áp dụng Quy trình hướng dẫn nghiệp vụ một cách linh hoạt để giải quyết các đề nghị, vướng mắc của cơ quan THADS địa phương, đảm bảo kịp thời, hiệu quả.

- Kịp thời nắm bắt, thường xuyên cập nhật kiến thức, văn bản, quy định pháp luật mới được ban hành, có hiệu lực liên quan đến công tác THADS; đồng thời, chủ động rà soát, tổng hợp các nội dung vướng mắc, bất cập mang tính chất chung, phổ biến hoặc nội dung còn có cách hiểu khác nhau... để tham mưu Lãnh đạo Tổng cục ban hành văn bản hướng dẫn chung trong toàn quốc, tháo gỡ khó khăn cho các cơ quan THADS địa phương.

- Tăng cường công tác phối hợp giữa các đơn vị trong Tổng cục, cũng như các đơn vị có liên quan ngoài Tổng cục để đẩy nhanh tiến độ, giải quyết kịp thời các khó khăn, vướng mắc của các cơ quan THADS địa phương.

*b) Cục trưởng Cục THADS:*

- Nêu cao tinh thần trách nhiệm, tính chủ động trong tổ chức THA và trong hướng dẫn nghiệp vụ. Kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc không để xảy ra sai phạm, hậu quả không khắc phục được. Chủ động phối hợp với các cơ quan liên quan ở địa phương, báo cáo Ban Chỉ đạo THADS xem xét, tháo gỡ vướng mắc. Thực hiện nghiêm túc, kịp thời và đầy đủ nội dung hướng dẫn của Tổng cục, cơ quan cấp trên.

- Quán triệt, yêu cầu đội ngũ Chấp hành viên, công chức làm công tác THADS thường xuyên tự nghiên cứu, trau dồi, bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ; phát huy tính tích cực, chủ động trong thực hiện nhiệm vụ, tránh để xảy ra những sai sót, vi phạm. Quan tâm công tác đào tạo, tự đào tạo, bồi dưỡng; thường xuyên quán triệt những nội dung cần lưu ý, nhất là những vi phạm, thiếu sót trong quá trình tổ chức THA đã được Tổng cục, cơ quan có thẩm quyền kết luận, chỉ rõ để kịp thời chấn chỉnh, rút kinh nghiệm chung.

- Tranh thủ sự quan tâm của cấp ủy, chính quyền địa phương; duy trì và phát huy tốt hơn nữa quan hệ phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trên địa bàn để huy động sự ủng hộ, hỗ trợ đối với công tác THADS, góp phần tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức THA; phát huy hiệu quả, vai trò của Ban Chỉ đạo THADS, kịp thời tháo gỡ vụ việc khó khăn, phức tạp.

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc, đúng Quy trình hướng dẫn nghiệp vụ; rút kinh nghiệm, kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác xin hướng dẫn nghiệp vụ.

*c) Chi cục trưởng Chi cục THADS:*

- Nêu cao tinh thần trách nhiệm, tính chủ động trong tổ chức THA và trong hướng dẫn nghiệp vụ. Kịp thời báo cáo khó khăn, vướng mắc để được hướng dẫn, không để xảy ra sai phạm, hậu quả không khắc phục được. Chủ động phối hợp với các cơ quan liên quan ở địa phương, báo cáo Ban Chỉ đạo THADS xem xét, tháo gỡ vướng mắc; thực hiện nghiêm túc, kịp thời và đầy đủ nội dung hướng dẫn của Cục THADS.

- Quán triệt, yêu cầu đội ngũ Chấp hành viên, công chức làm công tác THADS thường xuyên tự nghiên cứu, trau dồi, bồi dưỡng kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ; phát huy tính tích cực, chủ động trong thực hiện nhiệm vụ, tránh để xảy ra những sai sót, vi phạm. Quan tâm công tác đào tạo, tự đào tạo, bồi dưỡng; thường xuyên quán triệt những nội dung cần lưu ý, nhất là những vi phạm, thiếu sót trong quá trình tổ chức THA đã được Tổng cục, Cục và cơ quan có thẩm quyền kết luận, chỉ rõ để kịp thời chấn chỉnh, rút kinh nghiệm chung.

- Tranh thủ sự quan tâm của cấp ủy, chính quyền địa phương; duy trì và phát huy tốt hơn nữa quan hệ phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trên địa bàn để huy động sự ủng hộ, hỗ trợ đối với công tác THADS, góp phần tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức THA; phát huy hiệu quả, vai trò của Ban Chỉ đạo THADS, kịp thời báo cáo xin ý kiến đối với những vụ việc khó khăn, phức tạp.

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm túc, đúng Quy trình hướng dẫn nghiệp vụ; rút kinh nghiệm, kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác xin hướng dẫn nghiệp vụ.

## **2.6. Giải pháp thực hiện chỉ tiêu 6:**

### **a) Thủ trưởng đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục THADS:**

- Tham mưu đề Tổng cục trình Bộ trưởng ban hành Thông tư thay thế Thông tư số 02/2016/TT-BTP ngày 01/02/2016 quy định quy trình xử lý, giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh trong THADS gắn với yêu cầu phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS.

- Tập trung lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm soát các cơ quan THADS các cấp thực hiện giải quyết khiếu nại, tố cáo dứt điểm ngay từ lần khiếu nại đầu tiên, đúng thời hạn và đúng quy định pháp luật.

- Tiếp tục duy trì thông tin đường dây nóng, các kênh tiếp nhận kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo của người dân, doanh nghiệp; kịp thời xử lý các kiến nghị của người dân trên Cổng thông tin điện tử của Bộ Tư pháp, Cổng/Trang thông tin điện tử THADS và Cổng dịch vụ công Quốc gia. Thực hiện tốt việc tiếp công dân, xử lý đường dây nóng, thường xuyên rà soát việc xử lý đơn để thông qua đó làm kênh nắm bắt được thông tin về tiêu cực, tham nhũng, kịp thời phát hiện xử lý, uốn nắn.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả tham mưu giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài; tham mưu biện pháp chỉ đạo, xây dựng kế hoạch tập trung giải quyết từng vụ việc; đề xuất biện pháp giải quyết dứt điểm một số vụ việc khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài cần sự phối hợp của các cơ quan, ban ngành ở

Trung ương, địa phương hoặc vụ việc thuộc diện Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp theo dõi, chỉ đạo giải quyết.

- Tổng hợp những tồn tại, hạn chế, khe hở, sai phạm, thiếu sót, được phát hiện thông qua giải quyết khiếu nại, tố cáo để rút kinh nghiệm, chấn chỉnh, xử lý.

- Tăng cường phối hợp, trao đổi thông tin giữa các cơ quan, đơn vị thuộc Tổng cục và Thanh tra Bộ, các cơ quan điều tra, truy tố, xét xử để kịp thời nắm bắt, phát hiện, ngăn chặn, xử lý ngay từ đầu đối với các hành vi tiêu cực, tham nhũng, sai phạm trong THADS.

- Tập trung rà soát chỉ đạo các cơ quan THADS giải quyết dứt điểm các vụ việc bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính phát sinh trong hoạt động THADS.

- Phối hợp chặt chẽ với Tòa án nhân dân tối cao, Ban chỉ đạo THADS một số tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Cục Bồi thường nhà nước để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc, bất cập trong giải quyết các vụ việc bồi thường nhà nước.

- Bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ giải quyết bồi thường nhà nước cho đội ngũ công chức làm công tác tham mưu giải quyết bồi thường; kịp thời hướng dẫn nghiệp vụ theo đề nghị của cơ quan THADS.

*b) Cục trưởng Cục THADS:*

- Lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức thực hiện đúng, đầy đủ quy định về tiếp công dân, tăng cường đối thoại trực tiếp, hướng dẫn, giải thích cho công dân thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ của mình; lãnh đạo, chỉ đạo Cục, các Chi cục quán triệt, thực hiện nghiêm chế độ Thủ trưởng đơn vị trực tiếp tiếp công dân định kỳ cũng như thực hiện tốt công tác tiếp công dân trên địa bàn.

- Chỉ đạo giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền, đúng quy định pháp luật, thực hiện các biện pháp giải quyết dứt điểm khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở, hạn chế phát sinh thêm các vụ việc phức tạp, vụ việc phát sinh trách nhiệm bồi thường nhà nước và khiếu nại, tố cáo vượt cấp. Kiểm tra, rà soát lại toàn bộ các vụ việc đã giải quyết khiếu nại, tố cáo, có kết luận sai phạm để xử lý nghiêm những cá nhân để xảy ra vi phạm và kịp thời có biện pháp khắc phục hậu quả, khắc phục vi phạm để tránh khiếu nại, tố cáo vượt cấp (thực hiện hoàn thành chậm nhất Quý III/2022).

- Chỉ đạo xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật đối với hành vi vi phạm pháp luật trong THADS, THAHC.

- Tăng cường phối hợp với các cơ quan có liên quan để hỗ trợ các cơ quan THADS trực thuộc giải quyết các vụ việc khiếu nại, phức tạp kéo dài đã được Tổng cục THADS đưa vào danh sách theo dõi, chỉ đạo.

- Thường xuyên rà soát, tổng hợp các vi phạm phát hiện qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo để rút kinh nghiệm chung; đồng thời, tổ chức tập huấn cho các đơn vị trên địa bàn.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng, hướng dẫn nghiệp vụ giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiểm tra đối với Chi cục THADS trên địa bàn.

- Chủ động rà soát tiến độ từng vụ việc và thực hiện giải quyết theo đúng quy định của pháp luật các vụ việc bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính trong THADS phát sinh trên địa bàn. Kịp thời báo cáo, xin ý kiến hướng dẫn nghiệp vụ hoặc chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền trong trường hợp vụ việc có khó khăn, vướng mắc.

- Phối hợp chặt chẽ với Tòa án nhân dân để đẩy nhanh tiến độ giải quyết các vụ việc bồi thường nhà nước trong hoạt động THADS đang do cơ quan Tòa án giải quyết.

*c) Chi cục trưởng Chi cục THADS:*

- Tổ chức thực hiện đúng, đầy đủ các quy định về tiếp công dân, tăng cường đối thoại trực tiếp, hướng dẫn, giải thích cho công dân thực hiện đúng quyền và nghĩa vụ của mình; lãnh đạo, chỉ đạo đơn vị thực hiện nghiêm chế độ Thủ trưởng đơn vị trực tiếp tiếp công dân định kỳ cũng như thực hiện tốt công tác tiếp công dân trên địa bàn.

- Chỉ đạo giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền, đúng quy định pháp luật, thực hiện các biện pháp giải quyết dứt điểm khiếu nại, tố cáo ngay từ cơ sở, hạn chế phát sinh thêm các vụ việc phức tạp, vụ việc phát sinh trách nhiệm bồi thường nhà nước và khiếu nại, tố cáo vượt cấp.

- Kiểm tra, rà soát lại toàn bộ các vụ việc đã giải quyết khiếu nại, tố cáo, có kết luận sai phạm để xử lý nghiêm những cá nhân để xảy ra vi phạm và kịp thời có biện pháp khắc phục hậu quả, khắc phục vi phạm để tránh khiếu nại, tố cáo vượt cấp (thực hiện hoàn thành chậm nhất Quý III/2022).

- Chỉ đạo xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật đối với hành vi vi phạm pháp luật trong THADS, THAHC.

- Tăng cường phối hợp với các cơ quan có liên quan để hỗ trợ các cơ quan THADS giải quyết các vụ việc khiếu nại, phức tạp kéo dài đã được Tổng cục THADS đưa vào danh sách theo dõi, chỉ đạo.

- Thường xuyên rà soát, tổng hợp các vi phạm phát hiện qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo để rút kinh nghiệm chung.

- Chủ động rà soát tiến độ từng vụ việc và thực hiện giải quyết theo đúng quy định của pháp luật các vụ việc bồi thường nhà nước, bảo đảm tài chính trong THADS phát sinh trên địa bàn. Kịp thời báo cáo, xin ý kiến hướng dẫn nghiệp vụ hoặc chỉ đạo của cơ quan có thẩm quyền trong trường hợp vụ việc có khó khăn, vướng mắc.

- Phối hợp chặt chẽ với Tòa án nhân dân để đẩy nhanh tiến độ giải quyết các vụ việc bồi thường nhà nước trong hoạt động THADS đang do cơ quan Tòa án giải quyết.

**2.7. Giải pháp thực hiện chỉ tiêu 7:**

*a) Thủ trưởng đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục THADS:*

- Nghiên cứu, đề xuất hoàn thiện pháp luật về THAHC để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong thể chế THAHC phát sinh trong quá trình theo dõi THAHC; phối hợp với Tòa án nhân dân tối cao, Viện kiểm sát nhân dân tối cao để tháo gỡ những vướng mắc trong pháp luật THAHC hiện hành.

- Chỉ đạo hệ thống THADS thực hiện đúng, thực hiện đủ trách nhiệm theo dõi THAHC theo quy định.

- Bảo đảm cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ cho nhiệm vụ đăng tải công khai thông tin người phải THA không chấp hành bản án hành chính.

- Kiểm tra tình hình thực hiện theo dõi THAHC ở một số cơ quan THADS; kịp thời chỉ đạo, hướng dẫn tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong nghiệp vụ theo dõi THAHC.

- Tổ chức làm việc trực tiếp với UBND một số tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương để thống nhất giải pháp tạo sự chuyển biến trong kết quả THAHC. Phối hợp chặt chẽ với các Bộ, ngành và địa phương báo cáo Thủ tướng Chính phủ chỉ đạo đối với những vụ việc THAHC khó khăn, phức tạp.

*b) Cục trưởng Cục THADS:*

- Chỉ đạo Chấp hành viên được phân công trách nhiệm theo dõi THAHC và các Chi cục THADS trực thuộc thực hiện đúng và đầy đủ trách nhiệm theo dõi THAHC theo quy định.

- Kiểm tra tình hình thực hiện theo dõi THAHC của Chấp hành viên và Chi cục THADS trực thuộc.

- Phối hợp chặt chẽ với Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân cùng cấp nhằm nâng cao hiệu quả công tác theo dõi THAHC trên địa bàn; kịp thời báo cáo cấp ủy, Chủ tịch UBND cùng cấp đôn đốc, chỉ đạo, kiểm tra và xử lý trách nhiệm người phải THA không chấp hành án hành chính và báo cáo Tổng cục THADS đối với các vụ việc THAHC chậm thi hành thuộc trách nhiệm của UBND, Chủ tịch UBND theo quy định.

*c) Chi cục trưởng Chi cục THADS:*

- Chỉ đạo Chấp hành viên được phân công trách nhiệm theo dõi THAHC thực hiện đúng, thực hiện đủ trách nhiệm theo dõi THAHC theo quy định.

- Phối hợp chặt chẽ với Tòa án nhân dân, Viện Kiểm sát nhân dân cùng cấp và các cơ quan có liên quan nhằm nâng cao chất lượng theo dõi THAHC trên địa bàn. Kiến nghị UBND, Chủ tịch UBND cùng cấp đôn đốc, chỉ đạo, kiểm tra và xử lý trách nhiệm người phải THA không chấp hành án hành chính theo quy định.

**2.8. Giải pháp thực hiện chỉ tiêu 8:**

*a) Thủ trưởng đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục THADS:*

- Triển khai thực hiện đầy đủ các chỉ đạo của Chính phủ, của Bộ, Tổng cục về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn về tính mạng, sức khỏe và hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Nghiên cứu, hướng dẫn việc thực hiện các quy định về trình tự, thủ tục THA có liên quan đến các loại thời hạn trong điều kiện dịch bệnh phải giãn cách.

- Nghiên cứu, triển khai các phương thức làm việc mới phù hợp với tình hình phòng, chống dịch bệnh.

- Tiếp tục bám sát, thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng



Chính phủ, Ban Chỉ đạo quốc gia phòng, chống dịch Covid-19, Bộ Tư pháp về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19; chủ động nắm bắt tình hình, kịp thời báo cáo hoặc có các giải pháp ứng phó khi có tình huống phát sinh.

*b) Cục trưởng Cục THADS:*

- Triển khai thực hiện đầy đủ các chỉ đạo của Chính phủ, của Bộ, Tổng cục và địa phương về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh, đảm bảo an toàn về tính mạng, sức khỏe, nhất là đối với Chấp hành viên, công chức phải làm việc tại cơ sở, tiếp xúc nhiều và hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Bám sát tình hình thực tiễn của địa phương về phòng, chống dịch bệnh và khối lượng công việc phải hoàn thành để nghiên cứu, triển khai các phương thức làm việc mới phù hợp với tình hình phòng, chống dịch bệnh.

- Chỉ đạo Chi cục THADS thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch bệnh và các giải pháp tổ chức THA an toàn, hiệu quả.

- Tiếp tục bám sát, thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ban Chỉ đạo quốc gia phòng, chống dịch Covid-19, Bộ Tư pháp, Tổng cục THADS và của cấp ủy, chính quyền địa phương về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19; chủ động nắm bắt tình hình, kịp thời báo cáo hoặc có các giải pháp ứng phó khi có tình huống phát sinh. Xây dựng kịch bản phù hợp để lãnh đạo, chỉ đạo đơn vị thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn thích ích với yêu cầu phòng chống dịch tại địa phương. Bám sát, chủ động liên hệ, phối hợp chặt chẽ với cơ quan chức năng của địa phương để tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho công chức và người lao động của đơn vị.

*c) Chi cục trưởng Chi cục THADS:*

- Triển khai thực hiện đầy đủ các chỉ đạo của Chính phủ, của Bộ, Tổng cục, Cục và địa phương về các biện pháp phòng, chống dịch bệnh đảm bảo an toàn về tính mạng, sức khỏe, nhất là đối với Chấp hành viên, công chức phải làm việc tại cơ sở, tiếp xúc nhiều và hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Nghiên cứu, triển khai các phương thức làm việc mới phù hợp với tình hình phòng, chống dịch bệnh của cấp trên và của địa phương.

- Tiếp tục bám sát, thực hiện nghiêm các chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ban Chỉ đạo quốc gia phòng, chống dịch Covid-19, Bộ Tư pháp, Tổng cục, Cục THADS và của cấp ủy, chính quyền địa phương về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19. Xây dựng kịch bản phù hợp để lãnh đạo, chỉ đạo đơn vị thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn thích ích với yêu cầu phòng chống dịch tại địa phương. Bám sát, chủ động liên hệ, phối hợp chặt chẽ với cơ quan chức năng của địa phương để tổ chức tiêm vắc xin phòng Covid-19 cho công chức và người lao động của đơn vị.

**2.9. Giải pháp thực hiện chỉ tiêu 9:**

*a) Thủ trưởng đơn vị chuyên môn thuộc Tổng cục THADS:*

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản, chỉ đạo chung về cải cách hành chính; tổ chức giao ban công tác cải cách hành chính hoặc

thực hiện lồng ghép nội dung vào các cuộc họp giao ban định kỳ của đơn vị. Gắn việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với công tác đánh giá công chức và thi đua, khen thưởng hàng năm. Gắn việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với công tác chuyên môn và coi đây là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài. Tăng cường vai trò, trách nhiệm và năng lực của đơn vị đầu mối tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị.

- Tập trung rà soát, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC và phương án phân cấp trong giải quyết TTHC đối với các TTHC trong lĩnh vực THADS; đề xuất các phương án, sáng kiến đơn giản hóa TTHC. Xây dựng và thực hiện nghiêm túc, đầy đủ chương trình, kế hoạch công tác và các quy trình, quy chế nội bộ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục thực hiện nền nếp, hiệu quả việc giải quyết TTHC qua cơ chế một cửa; tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích. Nâng cao hiệu quả hỗ trợ trực tuyến THA, thường xuyên theo dõi, đánh giá việc thực hiện cơ chế hỗ trợ trực tuyến THA để tiến tới cung cấp dịch vụ công mức độ 3 đối với một số TTHC. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện và sự hài lòng của người dân, tổ chức trong quá trình giải quyết các TTHC để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý những hành vi vi phạm.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành và hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ; tập trung vận hành hiệu quả Phần mềm quản lý quá trình thụ lý, tổ chức THA và báo cáo thống kê THADS; Phần mềm hỗ trợ trực tuyến THADS; Phần mềm cơ sở dữ liệu điện tử người phải THA chưa có điều kiện thi hành; Phần mềm tổ chức cán bộ. Tiếp tục duy trì, phát triển và nâng cao hiệu quả hoạt động của Công/Trang Thông tin điện tử THADS.

- Đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin; tăng cường sử dụng và khai thác tối đa lợi ích của văn bản điện tử, chữ ký số, hệ thống tin nhắn SMS và tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ. Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo, cắt giảm các hội nghị, cuộc họp trong Hệ thống THADS.

- Chủ động triển khai thu án phí, tiền THA không dùng tiền mặt, sử dụng hóa đơn, chứng từ điện tử trong hoạt động THADS.

*b) Cục trưởng Cục THADS:*

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản, chỉ đạo chung về cải cách hành chính; tổ chức giao ban công tác cải cách hành chính hoặc thực hiện lồng ghép nội dung vào các cuộc họp giao ban định kỳ của đơn vị. Gắn việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với công tác đánh giá công chức và thi đua, khen thưởng hàng năm. Gắn việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với công tác chuyên môn và coi đây là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài. Tăng cường vai trò, trách nhiệm và năng lực của đơn vị đầu mối tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị.

- Tập trung rà soát, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC và phương án phân cấp trong giải quyết TTHC đối với các TTHC trong lĩnh vực

THADS; đề xuất các phương án, sáng kiến đơn giản hóa TTHC. Xây dựng và thực hiện nghiêm túc, đầy đủ chương trình, kế hoạch công tác và các quy trình, quy chế nội bộ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục thực hiện nền nếp, hiệu quả việc giải quyết TTHC qua cơ chế một cửa; tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích. Nâng cao hiệu quả hỗ trợ trực tuyến THA, thường xuyên theo dõi, đánh giá việc thực hiện cơ chế hỗ trợ trực tuyến THA để tiến tới cung cấp dịch vụ công mức độ 3 đối với một số TTHC. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện và sự hài lòng của người dân, tổ chức trong quá trình giải quyết các TTHC để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý những hành vi vi phạm.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành và hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ; tập trung vận hành hiệu quả Phần mềm quản lý quá trình thụ lý, tổ chức THA và báo cáo thống kê THADS; Phần mềm hỗ trợ trực tuyến THADS; Phần mềm cơ sở dữ liệu điện tử người phải THA chưa có điều kiện thi hành; Phần mềm tổ chức cán bộ. Tiếp tục duy trì, phát triển và nâng cao hiệu quả hoạt động của Công/Trang Thông tin điện tử THADS.

- Đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin; tăng cường sử dụng và khai thác tối đa lợi ích của văn bản điện tử, chữ ký số, hệ thống tin nhắn SMS và tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ. Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo, cắt giảm các hội nghị, cuộc họp trong Hệ thống THADS.

- Triển khai nghiêm túc Đề án thu, nộp án phí, tiền THA không dùng tiền mặt; Tái cấu trúc thủ tục thu, nộp tiền THA trên môi trường mạng; xây dựng và đưa vào sử dụng hệ thống chứng từ điện tử; nâng cấp hoặc xây dựng mới phần mềm thu, nộp tiền THA tích hợp lên Cổng dịch vụ công Quốc gia.

*c) Chi cục trưởng Chi cục THADS:*

- Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản, chỉ đạo chung về cải cách hành chính; tổ chức giao ban công tác cải cách hành chính hoặc thực hiện lồng ghép nội dung vào các cuộc họp giao ban định kỳ của đơn vị. Gắn việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với công tác đánh giá công chức và thi đua, khen thưởng hàng năm. Gắn việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính với công tác chuyên môn và coi đây là nhiệm vụ thường xuyên, lâu dài. Tăng cường vai trò, trách nhiệm và năng lực của đơn vị đầu mối tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị.

- Tập trung rà soát, đề xuất phương án cắt giảm, đơn giản hóa TTHC và phương án phân cấp trong giải quyết TTHC đối với các TTHC trong lĩnh vực THADS; đề xuất các phương án, sáng kiến đơn giản hóa TTHC. Xây dựng và thực hiện nghiêm túc, đầy đủ chương trình, kế hoạch công tác và các quy trình, quy chế nội bộ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị.

- Tiếp tục thực hiện nền nếp, hiệu quả việc giải quyết TTHC qua cơ chế một cửa; tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích. Nâng cao hiệu quả hỗ trợ trực tuyến THA, thường xuyên theo dõi, đánh

giá việc thực hiện cơ chế hỗ trợ trực tuyến THA để tiến tới cung cấp dịch vụ công mức độ 3 đối với một số TTHC. Thường xuyên theo dõi, kiểm tra, đánh giá tình hình thực hiện và sự hài lòng của người dân, tổ chức trong quá trình giải quyết các TTHC để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý những hành vi vi phạm.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chỉ đạo, điều hành và hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ; tập trung vận hành hiệu quả Phần mềm quản lý quá trình thụ lý, tổ chức THA và báo cáo thống kê THADS; Phần mềm hỗ trợ trực tuyến THADS; Phần mềm cơ sở dữ liệu điện tử người phải THA chưa có điều kiện thi hành; Phần mềm tổ chức cán bộ. Tiếp tục duy trì, phát triển và nâng cao hiệu quả hoạt động của Cổng/Trang Thông tin điện tử THADS.

- Đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động trên cơ sở ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin; tăng cường sử dụng và khai thác tối đa lợi ích của văn bản điện tử, chữ ký số, hệ thống tin nhắn SMS và tổ chức họp, hội nghị bằng hình thức trực tuyến, không giấy tờ. Tiếp tục nghiên cứu, đề xuất phương án đơn giản hóa chế độ báo cáo, cắt giảm các hội nghị, cuộc họp trong Hệ thống THADS.

- Triển khai nghiêm túc việc thu án phí, tiền THA không dùng tiền mặt, sử dụng hóa đơn, chứng từ điện tử trong hoạt động THADS khi có yêu cầu.